

## **Privacybeleid Alsare academie**

### **Inleiding**

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna AVG) in werking getreden. Deze wet vervangt de Wet Bescherming Persoonsgegevens. De AVG is een Europese verordening, ook bekend onder de naam General Data Protection Regulation. Deze wet zorgt voor;

- versterking en uitbreiding van privacyrechten;
- meer verantwoordelijkheden voor organisaties;
- dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacytoezichthouders.

De gehele wet is in te zien via <http://www.privacy-regulation.eu/nl/index.htm>.

Hieronder volgt het beleid zoals Alsare academie dit uitvoert. Mocht er omtrent het privacybeleid of de uitvoering hiervan ontevredenheid ontstaan is het mogelijk volgens het klachtenreglement Alsare academie een klacht in te dienen. Deze is te vinden via <https://alsare-academie.nl/klachtenreglement/>.

### **Definities:**

- **Autoriteit Persoonsgegevens**  
De Autoriteit Persoonsgegevens (hierna AP) houdt toezicht op de naleving van de privacywetgeving. De AP staat voor het grondrecht op bescherming van persoonsgegevens.
- **Functionaris Gegevensbescherming**  
Bij Alsare academie is een functionaris gegevensbescherming (hierna FG) aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Deze privacy-expert is de Manager Kwaliteitsborging en is gespecialiseerd in de bescherming van persoonsgegevens.
- **Betrokkene**  
Met de betrokkene wordt de persoon bedoeld die akkoord heeft gegeven om persoonsgegevens door Alsare academie te verwerken, om zo een cursusovereenkomst aan te gaan.

### **Welke persoonsgegevens worden verwerkt?**

Er wordt niet meer informatie dan nodig gevraagd. Welke gegevens wij nodig hebben is afhankelijk van de cursus en bijbehorende overeenkomst die de betrokkene aangaat.

### **Het doel van de verwerking van persoonsgegevens**

Het verwerken van de gegevens is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst. Wij hebben bijvoorbeeld het adres nodig, zodat een brief op het juiste adres aan komt. Als de gevraagde gegevens niet ingevuld worden is het gevolg dat een contract niet opgesteld kan worden en er niet gestart kan worden met de betreffende cursus. Wij zullen altijd controleren (bij de opdrachtgever) of de benodigde gegevens echt nodig zijn.

### **Bewaartermijn gegevens**

De verzamelde gegevens worden bewaard tot 5 jaar na beëindiging van een traject, of zoveel later als nodig in verband met accountantscontroles. Daarna worden de gegevens vernietigd.

Bij verzamelde gegevens die niet tot een getekend contract leiden, wordt elk kwartaal beoordeeld of gegevens vernietigd moeten worden.

### **Toegang tot persoonsgegevens**

Er zijn geen personen die niet werkzaam zijn bij Alsare academie die toegang hebben tot de persoonsgegevens. Buiten de directie heeft degene die de intake en/of contractbespreking doet en de administratieve medewerkers toegang tot persoonsgegevens van cliënten.

### **Geautomatiseerde besluitvorming**

Er wordt geen gebruik gemaakt van geautomatiseerde besluitvorming. Beslissingen worden dus door een natuurlijk persoon gemaakt.

### **Databeveiliging**

De wet stelt een aantal voorwaarden aan de beveiliging van de persoonsgegevens. Dit zijn eisen aan de technische beveiliging, maar er moeten ook organisatorische maatregelen worden genomen om gegevens te beveiligen tegen verlies en misbruik. Er zijn een aantal maatregelen getroffen om de veiligheid te waarborgen:

- Alle computers en de server zijn beveiligd met wachtwoorden.
- Het klantvolgsysteem is ook op deze manier beveiligd en beschermd.
- Er wordt gewerkt met Office365, wat voldoet aan de AVG-eisen.
- De organisatorische maatregel is het opbergen van dossiers in (afsluitbare) archiefkasten.

In het geval van een datalek, waar persoonsgegevens van betrokkenen in handen zijn gekomen van derden, zal er gehandeld worden volgens de richtlijnen van de AVG. Meer informatie hierover is te vinden via <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/beveiliging/meldplicht-datalekken/>

In het kort zal Alsare academie het volgende doen bij een datalek;

- De Autoriteit Persoonsgegevens zal zo snel als mogelijk is geïnformeerd worden.
- In deze melding wordt uitgelegd hoe groot het datalek is, de gevolgen hiervan en wat eraan gedaan wordt om het op te lossen/schade te beperken.
- Alsare academie legt alle inbreuken in verband met persoonsgegevens vast, inclusief de feiten over de inbreuk in verband met persoonsgegevens, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen. Hierdoor kan de Autoriteit Persoonsgegevens controleren of er volgens de wet gehandeld wordt.
- Tot slot zullen de betrokkenen geïnformeerd worden over het datalek.

### **Rechten van de betrokkene**

Een persoon waar Alsare academie gegevens van heeft, bezit verschillende rechten. Belangrijke vragen en antwoorden bij onderstaande rechten zijn te vinden via

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/avg-nieuwe-europese-privacywetgeving/rechten-van-betrokkenen>. Daarnaast kan de betrokkene terecht bij de Manager

Kwaliteitsborging voor vragen en gebruik maken van onderstaande rechten via e-mail aan [info@alsare-academie.nl](mailto:info@alsare-academie.nl) of telefonisch via 085- 747 00 67. Alsare academie zal binnen 1 maand ofwel het verzoek hebben uitgevoerd en de betrokkene hierover hebben geïnformeerd, of aangegeven hebben waarom er geen gehoor wordt gegeven aan het verzoek. In uitzonderlijke gevallen mag er binnen 3 maanden worden gereageerd op een verzoek;

- wanneer een verzoek heel complex is;
- wanneer het aantal ontvangen verzoeken van dezelfde betrokkene extreem hoog is.

Hierbij geldt dat Alsare academie wel binnen 1 maand moet laten weten dat er meer tijd nodig is om op het verzoek te reageren.

### Recht op informatie

De betrokkene heeft het recht aan Alsare academie te vragen welke persoonsgegevens over hem worden verwerkt.

### Recht op rectificatie en aanvulling

De cursist heeft het recht om te vragen de gegevens te corrigeren. Dat kan als ze feitelijk onjuist zijn, onvolledig zijn of niet ter zake doen voor het doel waarvoor zij worden verwerkt.

### Recht op vergetelheid

Dit houdt in dat de betrokkene in een aantal gevallen kan vragen om persoonsgegevens te wissen. In de volgende situaties heeft de betrokkene recht op vergetelheid:

- als de persoonsgegevens niet meer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of verwerkt;
- als de betrokkene zijn eerder gegeven toestemming aan de organisatie voor het gebruik van zijn gegevens intrekt;
- als de betrokkene bezwaar maakt tegen de verwerking;
- als de persoonsgegevens onrechtmatig zijn verwerkt;
- als u wettelijk verplicht bent om de gegevens na een bepaalde tijd te wissen; en
- als de betrokkene jonger is dan zestien jaar en de persoonsgegevens zijn verzameld via bijvoorbeeld een app of website.

### Recht gegevensoverdraagbaarheid ofwel dataportabiliteit

Dit houdt allereerst in dat de betrokkene het recht heeft om zijn/haar persoonsgegevens in een gestructureerd en gangbaar formaat te verkrijgen.

Daarnaast biedt dit recht de betrokkene de mogelijkheid om op een eenvoudige manier diens persoonsgegevens van de ene IT-omgeving naar de andere te verplaatsen, te kopiëren of door te sturen.

#### Recht op beperking van de verwerking

De betrokkene heeft in bepaalde gevallen het recht om een beperking van de verwerking te verkrijgen. Een beperking van de verwerking houdt in dat de persoonsgegevens niet verwerkt en gewijzigd mogen worden. In de volgende situaties heeft de betrokkene recht op beperking van de verwerking:

- Mogelijk onjuiste gegevens (deze moeten dan gecontroleerd worden voor ze verwerkt worden);
- Onrechtmatige verwerking (de betrokkene wil niet dat sommige gegevens verwerkt worden);
- Onnodige gegevens (gegevens die niet meer nodig zijn voor het doel);
- Bezwaar tegen verwerken (de betrokkene wil dat geen enkele gegevens verwerkt worden, zolang niet onderzocht is of de gerechtvaardigde gronden zwaarder wegen dan de belangen van de betrokkenen worden de gegevens niet verwerkt).

#### Recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming

Als een besluit genomen wordt op basis van automatisch verwerkte gegevens kan de betrokkene vragen om de gegevens opnieuw te beoordelen. Voorwaarden hierbij zijn:

- Er zijn voor de betrokkene consequenties aan de beoordeling;
- Een nieuw besluit wordt genomen door een natuurlijk persoon, dus niet geautomatiseerd.

#### Recht van bezwaar

De betrokkene heeft altijd het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn/haar gegevens. Hiermee kan de betrokkene even eenvoudig de toestemming intrekken als dat deze gegeven kan worden.