



VACATURE

Alsare academie verzorgt in west- en midden Nederland inburgeringstrajecten, taaltrainingen Nederlands, cursussen basisvaardigheden en vaardigheidstrainingen voor volwassen leerders met als doel het behalen van het inburgeringsexamen en/of een sterkere positie verkrijgen in het dagelijks leven.

Met een sterk team van trainers en docenten worden de gestelde doelen per project behaald. Het centrale uitgangspunt voor ons hele cursusaanbod is: *“Alles wat we leren doen, leren we al doende”*. Als de cursist in beweging komt dan start ook het leer- en ontwikkelingstraject. Onze trainers en docenten spelen hier een belangrijke rol in. Met hun professionaliteit en enthousiasme zijn ze in staat om deze beweging in gang te zetten.

Het team van Alsare is er trots op dat steeds méér cursisten de weg weten te vinden naar één van de vele leslocaties van Alsare.

Door de groei in activiteiten heeft Alsare academie op korte termijn ruimte voor een collega, die het als een uitdaging ziet om het team van freelance trainers en docenten verder op te bouwen, te begeleiden en zorg te dragen voor een kwalitatieve en effectieve bezetting.

We zijn misschien wel op zoek naar jón als onze nieuwe:

COÖRDINATOR TRAINERS

Dit is wat je gaat doen.

Met jouw kennis van de arbeidsmarkt in de sector onderwijs weet je hoe je in contact komt met bevoegde en bekwame trainers en docenten. Je volgt trends en wijzigingen in wet- en regelgeving en je adviseert de directie hierin. Je voert zelfstandig werving- en selectieprocedures uit, onderhoudt contacten met intermediairs en je onderhoudt heel actief je netwerk.

Met collega's heb je intensief contact over de bezetting, roosterwijzigingen en diverse operationele zaken. Je weet dat een soepel lopende planning voor drukbezette trainers erg belangrijk is en de communicatie met hen is dan ook een topprioriteit voor jou. Iedereen vertrouwt er op dat jij de touwtjes stevig in handen hebt en met alle partijen een actief en prettig contact onderhoudt.

Je bent nauw betrokken bij het proces van competentieontwikkeling. Je organiseert bijeenkomsten voor bijscholing of intervisie en je legt lesbezoeken af waarbij je de werkwijze van de trainer of docent toetst aan de werkafspraken en de resultaten. Ook hier houd je de ontwikkelingen binnen het vakgebied bij en adviseer je de directie over interessante mogelijkheden om de kwaliteit en het werkplezier van de trainers nog verder te vergroten.

Wat biedt Alsare academie?

- Je werkt intensief samen met professionele en energieke collega's die samen een hecht team vormen. Elke dag zijn jullie weer enthousiast bezig met zinvol en interessant werk.
- Je beweegt je in een uitermate dynamisch werkveld waar vakkundigheid hoog in het vaandel staat. We dagen je van harte uit om vanuit deze nieuwe functie initiatieven te ontwikkelen en je bijdrage te leveren aan werkprocessen en kwaliteitsverbetering. Er is dus ook volop ruimte voor jÓuw professionele en persoonlijke ontwikkeling.
- Salaris, laptop, telefoon en onkostenvergoedingen maken deel uit van het arbeidsvoorwaardenpakket.
- Een prettige werkplek midden in het bruisende Rotterdam!

Wie ben jij?

Met jouw kennis van onderwijsmethoden en didactiek kun je de uitgangspunten van Alsare academie uitstekend tot leven brengen in de gesprekken die je voert met trainers en docenten. Je hebt een helder beeld hoe je het team samenstelt en je werkt hier gestructureerd en planmatig aan. Een netwerk opbouwen en onderhouden is waar jij sterk in bent. Je bent in staat om, zowel op teamniveau als individueel, competentieontwikkeling actief te sturen. Je bent positief ingesteld, respectvol, geduldig en vriendelijk naar iedereen. Maar óók duidelijk en overtuigend. We verwachten dat je een hbo werk- en denkniveau nodig hebt voor deze uitdagende functie. Tot slot willen we graag dat je minimaal 32 uur per week beschikbaar bent voor Alsare academie. Het kunnen en willen werken op verschillende avonden en in het weekend maakt deel uit van je werk.

Heb je vragen?

Onze HR-adviseur, Barbara van Don, beantwoordt ze graag! Barbara is bereikbaar via telefoonnummer **06 27 57 11 61** of via b.van.don@alsare.nl

